

¿Qué se espera de una ponencia en las JENUI?

JENUI pretende ser un congreso en el que tenga cabida cualquier trabajo valioso relacionado con la enseñanza de la informática. Hemos considerado conveniente establecer un conjunto de criterios que garanticen un nivel de calidad en las contribuciones. Estos criterios, que se describen a continuación, serán utilizados por los revisores para evaluar las ponencias. Léelos con atención e intenta seguir las recomendaciones. De esta forma, tu ponencia tendrá las mayores posibilidades de éxito.

Adecuación e interés

El contenido de tu ponencia debe adecuarse al tema central del congreso: la enseñanza de la informática. Recuerda que, en cada edición, el congreso pone énfasis en una serie de áreas de interés y áreas estratégicas. Las ponencias que se ajusten a los temas claves tendrán más posibilidades de ser aceptadas.

Por otro lado, tu ponencia debe tener elementos de interés para un amplio sector, incluyendo profesores de otras materias. Si tu trabajo se adecua a los temas del congreso pero puede ser excesivamente específico, intenta resaltar en la ponencia aquellos aspectos que puedan ser de interés más general.

Aportación: novedad y originalidad

No es imprescindible que un trabajo sobre docencia sea absolutamente original en el sentido de que no se haya hecho nunca nada igual en ningún sitio. De hecho, seguramente es más importante (y urgente) el probar en nuestras propias aulas lo que ha sido ya probado con éxito en otros contextos. Cuando se trabaja con personas (en este caso, alumnos) lo que funciona en un sitio puede no funcionar (o funcionar mucho mejor) en otro.

Lo que sí es imprescindible es que tu ponencia señale con claridad en qué ideas, trabajos previos, teorías, etc. se apoya el trabajo realizado ¿Cuáles son las referencias sin cuya lectura el trabajo no se hubiera realizado tal y como se presenta en la ponencia? ¿Cuáles son las similitudes, diferencias, mejoras de tu trabajo respecto a esos trabajos previos? Después de todo, si se quiere levantar algo grande, hay que poner los ladrillos unos encima de otros.

Aplicabilidad

Uno de los objetivos de JENUI es facilitar la transferencia de ideas, métodos, técnicas, etc. entre profesores: que lo que se probó con éxito en Salamanca se ponga a prueba un día en Málaga.

Procura que tu ponencia aporte suficiente información para que tu experiencia pueda ser reproducida por otros. Por ejemplo, si tu aportación consiste en un nuevo método, explica con detalle los pasos, aporta muestras del material que se entrega a los alumnos, o de las transparencias que usas, facilita el acceso al *software* necesario, etc. Recuerda que toda esta información no tiene por qué estar incluida en el texto de la ponencia (seguramente, no tendrás espacio suficiente). No obstante, hoy en día no hay nada más fácil que crear una página web que incluya materiales como los antes mencionados, y referenciarla en la ponencia.

Efectividad: impacto observado

Cualquiera que sea el tema de tu trabajo, incluye en la ponencia un apartado de evaluación de su impacto. No se espera que en todos los trabajos haya una evaluación formal, basada en experimentos controlados, siguiendo las técnicas de investigación en ciencias sociales, pero sí debes hacer lo posible para analizar lo que fue bien y lo que fue mal en tu experiencia. ¿En qué sentido mejoró el aprendizaje de tus alumnos, o su nivel de satisfacción con la formación recibida? ¿A qué pueden atribuirse los cambios observados? ¿Cuáles son las implicaciones para el futuro?

Si no se ha valorado la experiencia, es positivo al menos juzgar la utilidad supuesta justificando al menos por qué y en qué aspectos la experiencia propuesta mejora la docencia.

Organización y claridad

El trabajo más interesante puede ser inútil si el lector debe armarse de paciencia y releer varias veces cada párrafo de la ponencia hasta entender lo que se está queriendo decir. La mayoría de los lectores (y en particular, los revisores de tu ponencia) no tendrán esa paciencia. Un comentario del tipo “No consigo entender ” será suficiente para rechazar la ponencia sin más discusión.

Al redactar tu ponencia, intenta usar un lenguaje sencillo y asequible, incluso para no expertos en tu disciplina. Usa frases y párrafos no demasiado largos. Procura que la estructura de la ponencia (secciones, apartados, etc.) guíen de forma lógica al lector. Asegúrate de que todas las figuras y tablas están bien numeradas, con el pie descriptivo correspondiente, y que aparecen cerca de punto de la ponencia en el que se habla de ellas.

Pon un cuidado especial en el resumen inicial y en la introducción. Muchos lectores no irán mucho más allá antes de decidir si se adentran en tu ponencia o si la abandonan definitivamente. El resumen inicial debe explicar, de forma breve pero clara, cuál es el problema abordado y cuáles han sido los resultados obtenidos. La introducción debe persuadir de la relevancia del problema abordado y situar la contribución en su contexto.